

Training Plan 2016



Training Plan 2016

Awarding Body	Duration	Fee	Course Title	
Direct English - UK	BD 240	3 Jan - 11 Feb	General English course	دورة اللغة الإنجليزية العامة
Direct English - UK	BD 240	3 - 24 Jan	Business English Course	اللغة الانجليزية للأعمال
Pitman training- UK	BD 240	4 - 14 Jan	Business Writing Skills	دورة المراسلات التجارية
Pitman training - UK	BD 290	19 - 28 Jan	Working with Stress	ضغوطات العمل
Pitman training - UK	BD 290	24 - 28 Jan	Communication at Work	مهارات الإتصال الفعال
Direct English - UK	BD 240	14 Feb - 17 mar	General English Course	دورة اللغة الإنجليزية العامة
Direct English - UK	BD 240	2 - 23 Feb	Business English Course	اللغة الانجليزية للاعمال
OSHA - USA	BD 250	7 - 11 Feb	Intro. to Safety & Health	مقدمة في الصحة والسلامة المهنية
(THD)	BD 200	5-Feb	Developing High Performance Teams	فرق العمل عاليه الاداء
(THD)	BD 290	14 Feb - 18 Feb	Office Management	الإدارة المكتبية
Direct English - UK	BD 240	20 - 28 Mar	General English Course	دورة اللغة الإنجليزية العامة
Direct English - UK	BD 240	28 Feb - 20 Mar	Business English Course	اللغة الانجليزية للأعمال
Pitman training - UK	BD 780	1 - 30 Mar	Certified Professional Secretary	برنامج السكرتير المحترف
City & Guilds - UK	BD 780	1 Mar - 28 Apr	Certificate in Finance & Accounting	الشهادة الدولية في المالية والمحاسبة
(THD)	BD 390	6 - 10 Mar	labour law	قانون العمل
Pitman training - UK	BD 290	6 - 10 Mar	Report Writing	كتابة التقارير
IPM - USA	BD 780	13 Mar - 14 Apr	Certified Human Resources Manager	الشهادة الدولية في الموارد البشرية المعتمدة
OSHA cademy _USA	BD 250	13 - 17 Mar	OSHA Fire Prevention Plans Program	خطط مكافحة الحريق " تدريب عملي "
City and Guilds - UK	BD 390	20 - 24 Mar	Award in Customer Service	التميز في خدمة العملاء
Pitman training - Uk	BD 290	27 - 31 Mar	Arranging Meeting & Minute-Taking	إدارة وكتابة محاضر الاجتماعات
Direct English_UK	BD 240	3 Apr - 12 May	General English Course	دورة اللغة الإنجليزية العامة
Direct English - UK	BD 240	3 - 24 Apr	Business English Course	اللغة الانجليزية في الأعمال
Pitman Training - Uk	BD 780	3 - 28 Apr	Certified Professional Secretary	برنامج السكرتير المحترف
(THD)	BD 200	8-Apr	Developing High Performance Teams	فرق العمل عاليه الاداء

Training Plan 2016

Awarding Body	Duration	Fee	Course Title
City and Guilds - UK	BD 890	10 Apr - 30 Apr	Diploma in finance & Accounting الدبلوما الدولية في المالية والمحاسبة
City and Guilds - UK	BD 390	10 - 14 Apr	Award in Customer Service التميز في خدمة العملاء
Pitman Training - UK	BD 390	17 - 21 Apr	Social Media Marketing التسويق من خلال وسائل التواصل الاجتماعي
OSHA cademy _USA	BD 250	24 - 28 Apr	OSHA PPE Programme معدات الوقاية الشخصية
(THD)	BD 400	24 - 28 Apr	Office Management الإدارة المكتبية
Direct English - UK	BD 240	1 May - 9 Jun	General English Course دورة اللغة الإنجليزية العامة
Direct English - UK	BD 280	1 - 24 May	Business English Course اللغة الانجليزية للأعمال
City & Guilds - UK	BD 780	1 - 28 May	Certificate in Finance & Accounting الشهادة الدولية في المالية والمحاسبة
IPM - USA	BD 780	1 - 30 May	Certified Human Resources Manager الشهادة الدولية في الموارد البشرية المعتمدة
(THD)	BD 390	8 - 12 May	labour law قانون العمل
OSHA - USA	BD 250	8 - 12 May	Intro. to Safety & Health مقدمة في الصحة والسلامة المهنية
Pitman Training - UK	BD 390	22 - 26 May	Arranging Meeting & Minute-Taking إدارة وكتابة محاضر الاجتماعات
Pitman Training - UK	BD 240	22 - 26 May	Business Writing Skills دورة المراسلات التجارية
Direct English - UK	BD 240	1 - 30 Jun	General English Course دورة اللغة الإنجليزية العامة
Direct English - UK	BD 240	1 - 30 Jun	Business English Course اللغة الانجليزية للأعمال
Pitman Training - UK	BD 290	5 - 9 Jun	Communication at Work مهارات الإتصال الفعال
OSHA cademy _USA	BD 250	12 - 16 Jun	OSHA Fire Prevention Plans Program خطط مكافحة الحريق " تدريب عملي"
(THD)	BD 200	17-Jun	Developing High Performance Teams فرق العمل عالية الاداء
Pitman Training - UK	BD 290	19 -23 Jun	Working with Stress ضغوطات العمل
Direct English - UK	BD 240	3 July - 4 August	General English course دورة اللغة الإنجليزية العامة
Direct English - UK	BD 240	3 July - 31 August	Business English Course اللغة الانجليزية للأعمال
Pitman training- UK	BD 240	10 -14July	Business Writing Skills دورة المراسلات التجارية
Pitman training - UK	BD 290	10 -14 July	Working with Stress ضغوطات العمل
Pitman training - UK	BD 290	24 - 28 July	Communication at Work مهارات الإتصال الفعال

Training Plan 2016

Awarding Body	Duration	Fee	Course Title	
Direct English - UK	BD 240	7 Augu - 8 Sept	General English Course	دورة اللغة الإنجليزية العامة
Direct English - UK	BD 240	7 Aug - 1 Oct	Business English Course	اللغة الانجليزية للأعمال
OSHA - USA	BD 250	14 - 18 Aug	Intro. to Safety & Health	مقدمة في الصحة والسلامة العملية
(THD)	BD 200	19-Aug	Developing High Performance Teams	فرق العمل عاليه الاداء
(THD)	BD 290	21- 25 Aug	Office Management	الإدارة المكتبية
Direct English - UK	BD 240	4 Sept -20 Oct	General English Course	دورة اللغة الإنجليزية العامة
Direct English - UK	BD 240	18 Sept - 20 Oct	Business English Course	اللغة الانجليزية للأعمال
Pitman training - UK	BD 780	4 Sept -6 Oct	Certified Professional Secretary	برنامج السكرتير المحترف
City & Guilds - UK	BD 780	4 Sept - 30 Nov	Certificate in Finance & Accounting	الشهادة الدولية في المالية والمحاسبة
(THD)	BD 390	18 - 22 Sept	Labor Law	قانون العمل
Pitman training - UK	BD 290	18 -22 Sept	Report Writing	كتابة التقارير
IPM - USA	BD 780	25 Sept - 27 Oct	Certified Human Resources Manager	الشهادة الدولية في الموارد البشرية المعتمدة
OSHA cademy _USA	BD 250	25 -29 Sept	OSHA Fire Prevention Plans Program	خطط مكافحة الحريق " تدريب عملي"
City and Guilds - UK	BD 390	18 - 22 Sept	Award in Customer Service	التميز في خدمة العملاء
Pitman training - UK	BD 290	25 -29 Sept	Arranging Meeting & Minute-Taking	إدارة وكتابة محاضر الاجتماعات
Direct English_UK	BD 240	3 Oct - 10 Nov	General English Course	دورة اللغة الإنجليزية العامة
Direct English - UK	BD 240	3 Oct - 3 Nov	Business English Course	اللغة الانجليزية في الأعمال
Pitman Training - Uk	BD 780	3 Oct - 3 Nov	Certified Professional Secretary	برنامج السكرتير المحترف
(THD)	BD 200	21-Oct	Developing High Performance Teams	فرق العمل عاليه الاداء
City and Guilds - UK	BD 890	16 Oct - 15 Dec	Diploma in finance & Accounting	الدبلوما الدولية في المالية والمحاسبة
City and Guilds - UK	BD 390	16 - 20 Oct	Award in Customer Service	التميز في خدمة العملاء
Pitman Training - Uk	BD 390	16 - 20 Oct	Social Media Marketing	التسويق من خلال وسائل التواصل الاجتماعي
OSHA cademy _USA	BD 250	23 -27 Oct	OSHA PPE Programme	معدات الوقاية الشخصية
(THD)	BD 400	23 - 27 Oct	Office Management	الإدارة المكتبية



TYLOS
 تايوس للتطوير البشرية
 human development

Training Plan 2016

Awarding Body	Duration	Fee	Course Title
Direct English - UK	BD 240	1 Nov - 15 Dec	General English Course دورة اللغة الإنجليزية العامة
Direct English - UK	BD 280	1 - 30 Nov	Business English Course اللغة الانجليزية للأعمال
City & Guilds - UK	BD 780	1 Nov - 29 Dec	Certificate in Finance & Accounting الشهادة الدولية في المالية والمحاسبة
IPM - USA	BD 780	1- 30 Nov	Certified Human Resources Manager الشهادة الدولية في الموارد البشرية المعتمدة
(THD)	BD 390	6 - 10 Nov	Structure and Law قانون العمل
OSHA - USA	BD 250	13 - 17 Nov	Intro. to Safety & Health مقدمة في الصحة والسلامة المهنية
Pitman Training - UK	BD 390	20 - 24 Nov	Arranging Meeting & Minute-Taking إدارة وكتابة محاضر الاجتماعات
Pitman Training - UK	BD 240	20 - 24 Nov	Business Writing Skills دورة المراسلات التجارية
Direct English - UK	BD 240	4 Dec - 12 Jan 2017	General English Course دورة اللغة الإنجليزية العامة
Direct English - UK	BD 240	4 - 31 Dec	Business English Course اللغة الانجليزية للأعمال
Pitman Training - UK	BD 290	4 - 8 Dec	Communication at Work مهارات الإتصال الفعال
OSHA cademy _USA	BD 250	18 - 22 Dec	OSHA Fire Prevention Plans Program خطط مكافحة الحريق " تدريب عملي"
(THD)	BD 200	16-Dec	Developing High Performance Teams فرق العمل عالية الاداء
Pitman Training - UK	BD 290	25 - 29 Dec	Working with Stress ضغوطات العمل

T +973 17626484 F +973 17626494 P P.O.Box 18622

Jeera 1 Tower Seef District E info@thd.bh W thd.bh THD_BH

